

Số: 02/TB-VHGD

Hà Nội, ngày 04 tháng 01 năm 2022

Về việc tiếp nhận công chức làm
việc tại Vụ Văn hóa, Giáo dục

THÔNG BÁO

Về việc xét hồ sơ tiếp nhận công chức về làm việc tại Vụ Văn hóa, Giáo dục - Văn phòng Quốc hội

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức số 22/2008/QH12 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 52/2019/QH14; Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; được sự đồng ý của Lãnh đạo Văn phòng Quốc hội và Thường trực Ủy ban, Vụ Văn hóa, Giáo dục tiến hành xét hồ sơ, tiếp nhận công chức vào làm việc tại Vụ.

1. Tiêu chuẩn, điều kiện:

a. Tiêu chuẩn, điều kiện:

- Là công dân Việt Nam, có địa chỉ thường trú tại Việt Nam;
- Tuổi dự tuyển: trong độ tuổi tuyển dụng công chức theo quy định của pháp luật;
- Công chức, viên chức đang công tác tại các cơ quan nhà nước, Đảng, đoàn thể, đơn vị sự nghiệp công lập ở trung ương và địa phương;
- Lý lịch rõ ràng;
- Văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí tuyển;
- Phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

b. Tiêu chuẩn cụ thể:

- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Đại học, các chuyên ngành phù hợp với các lĩnh vực Ủy ban phụ trách (*Văn hóa, Thể thao, Thông tin và Truyền thông, Giáo dục và Đào tạo ...*).

- Ngoại ngữ, tin học: trình độ B1 (châu Âu) trở lên.

c. Tiêu chuẩn Ưu tiên:

- Ngoài các chuyên ngành phù hợp với lĩnh vực Ủy ban phụ trách, ưu tiên người có thêm chuyên ngành luật; có bằng tốt nghiệp Đại học loại giỏi, có bằng Thạc sỹ, Tiến sỹ; Đại học ngoại ngữ (tiếng Anh);

- Về kinh nghiệm công tác: có kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực được tuyển chọn; có khả năng tổng hợp, phân tích xây dựng báo cáo và các kỹ năng trong công tác xây dựng pháp luật.

- Về độ tuổi: Còn đủ thời gian công tác trong cơ quan nhà nước không dưới 10 năm cho đến thời điểm nghỉ hưu theo quy định của pháp luật.

d. Số lượng tuyển dụng:

- Dự kiến 02 chuyên viên

2. Hồ sơ dự tuyển, thời gian, địa điểm nhận hồ sơ:**a. Hồ sơ bao gồm:**

1. Đơn xin tuyển dụng (theo mẫu đơn phát hành chung).
2. Bản sơ yếu lý lịch có xác nhận của chính quyền địa phương hoặc cơ quan đang công tác (mẫu quy định 2c).
3. Bản sao giấy khai sinh có công chứng.
4. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập có công chứng (Đại học, Thạc sỹ, Tiến sỹ, ngoại ngữ, tin học....).
5. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế cấp quận, huyện trở lên cấp trong thời hạn 6 tháng.
6. 02 ảnh chân dung (4 x 6); 02 phong bì ghi rõ họ tên, địa chỉ người nhận. Hồ sơ dự tuyển, ghi họ tên, địa chỉ liên hệ, số điện thoại liên lạc.

b. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ:

- Thời gian: **Từ ngày 05/01/2022 đến ngày 30/01/2022.**

- Địa điểm: Vụ Văn hóa, Giáo dục, 22 Hùng Vương, Ba Đình, HN (Liên hệ Đ/c Nguyễn Thị Thanh Uyên, CV Vụ, điện thoại: 080 46201).

- Thông tin: Được đăng tải trên trang thông tin của Ủy ban tại Cổng thông tin của Quốc hội, Báo Đại biểu nhân dân, Truyền hình Quốc hội, Báo Tiền phong, Thanh niên, Tuổi trẻ....

3. Kiểm tra kiến thức :

Vụ Văn hóa, Giáo dục phối hợp với Vụ Tổ Chức cán bộ - VPQH thành lập hội đồng thẩm định hồ sơ, kiểm tra kiến thức.

Nội dung kiểm tra kiến thức về chuyên môn lĩnh vực Ủy ban phụ trách, kiến thức chung về nhà nước.

Thời gian, địa điểm, cách thức kiểm tra kiến thức sẽ thông báo tới đối tượng có hồ sơ đạt yêu cầu.

Lưu ý: Chỉ nhận hồ sơ trực tiếp và không trả lại hồ sơ dự tuyển.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ nhiệm UB VHGD (để báo cáo);
- Công TTĐT QH (để phối hợp);
- TTTH, Vụ TCCB (để phối hợp);
- Truyền hình Quốc hội (để phối hợp);
- Các báo: ĐBND, Tiền Phong, Thanh niên, Tuổi trẻ;
- Lưu VHGD.
- E-pas: 121

VỤ TRƯỞNG

Vũ Minh Đạo